

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Ban Biên tập cổng thông tin điện tử
Trường Tiểu học Trần Phú

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC TRẦN PHÚ

Căn cứ Thông tư số 25/2010/TT/BTTTT ngày 15/11/2010 của Bộ Thông tin và Truyền thông về quy định việc thu thập, sử dụng, chia sẻ, đảm bảo an toàn và bảo vệ thông tin cá nhân trên cổng thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của các cơ quan nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử và cổng thông tin điện tử tại Sở GDĐT, Phòng GDĐT và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ phẩm chất năng lực viên chức.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Biên tập cổng thông tin điện tử Trường Tiểu học Trần Phú (có danh sách kèm theo)

Điều 2. Ban Biên tập cổng thông tin điện tử Trường Tiểu học Trần Phú có trách nhiệm quản lý, vận hành, đăng tải tin bài trên cổng thông tin điện tử của trường đúng quy định, hiệu quả và đảm bảo an toàn thông tin.

Điều 3. Các ông, bà có tên tại điều 1; các bộ phận chuyên môn liên quan căn cứ thực hiện theo Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Phòng VH – XH xã Cư Jút;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Như Quỳnh



DANH SÁCH

Ban Biên tập công thông tin điện tử Trường Tiểu học Trần Phú

(Kèm theo Quyết định số 15/QĐ-THTP ngày 29/9/2025 của Trường TH Trần Phú)

STT	Họ và tên	Chức danh	Chức vụ
1	Trần Thị Như Quỳnh	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Phạm Thị Viết	P. Hiệu trưởng	Phó Trưởng ban
3	Lê Thị Xuân Ánh	Tổng phụ trách Đội	Phó Trưởng ban
4	Hoàng Thị Vân	GV Tin học	Thành viên
5	Nguyễn Thị Áng	Khối trưởng K1	Thành viên
6	Hoàng Thị Ái Xuân	Khối trưởng K2	Thành viên
7	Lê Thị Oanh	Khối trưởng K3	Thành viên
8	Phạm Thị Lựu	Khối trưởng K4	Thành viên
9	Nguyễn Thị Thu Hằng	Khối trưởng K5	Thành viên
10	Hoàng Thị Sâm	Tổ Tiếng Anh	Thành viên
11	Trần Thị Thanh Thuý	Giáo viên Âm Nhạc	Thành viên
12	Nguyễn Thị Miên	Giáo viên cốt cán	Thành viên
13	Nguyễn Thị Thảo Trang	Tổ trưởng tổ HC	Thành viên
14	Hoàng Thị Thu Thủy	NV Y tế	Thành viên
15	Nguyễn Thị Ngọc	NV Thiết bị	Thành viên

(Danh sách gồm có 15 người)

UBND XÃ CƯ JÚT
BAN BIÊN TẬP
CỔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ
TRƯỜNG TH TRẦN PHÚ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Cư Jút, ngày 29 tháng 9 năm 2025

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ BAN BIÊN TẬP
CỔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ TRƯỜNG TIỂU HỌC TRẦN PHÚ**

Căn cứ Quyết định số 15/QĐ-THTP ngày 29/9/2025 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Trần Phú về việc thành lập Ban Biên tập cổng thông tin điện tử. Nhà trường phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Biên tập cụ thể như sau:

1. Bà: Trần Thị Như Quỳnh – Hiệu trưởng – Trưởng ban: Phụ trách chung, duyệt các tin, bài trước khi đăng lên cổng thông tin.

2. Bà: Phạm Thị Viết – P. Hiệu trưởng – P. trưởng ban: Theo dõi, kiểm tra, đánh giá về các hoạt động chuyên môn. Các văn bản, hướng dẫn chuyên môn trên cổng thông tin điện tử. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

3. Bà: Lê Thị Xuân Ánh – Tổng phụ trách Đội – Phó trưởng ban: Giúp Trưởng ban duyệt các tin bài, video, hình ảnh,... trước khi đăng lên cổng TTĐT của Trường; Theo dõi, kiểm tra, đánh giá về các hoạt động trải nghiệm, Hoạt động ngoài giờ lên lớp, Hoạt động GDTC trên cổng thông tin; Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

4. Bà: Hoàng Thị Vân – Giáo viên tin học – Thành viên: Phụ trách kỹ thuật, thiết kế giao diện cổng thông tin điện tử của trường theo đúng quy định của Bộ Thông tin và Truyền thông. Đăng nội dung thông tin sau khi được trưởng ban hoặc phó trưởng ban phê duyệt. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

5. Bà: Nguyễn Thị Áng – Khối trưởng K1 – Thành viên: Chịu trách nhiệm viết các tin, bài về các hoạt động chuyên môn, hoạt động ngoài giờ lên lớp của Khối 1. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

6. Bà: Hoàng Thị Ái Xuân – Khối trưởng K2 – Thành viên: Chịu trách nhiệm viết các tin, bài về các hoạt động chuyên môn, hoạt động ngoài giờ lên lớp của Khối 2. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

7. Bà: Lê Thị Oanh – Khối trưởng K3 – Thành viên: Chịu trách nhiệm viết các tin, bài về các hoạt động chuyên môn, hoạt động ngoài giờ lên lớp của Khối 3. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

8. Bà: Vương Thị Khuê – Khối trưởng K4 – Thành viên: Chịu trách nhiệm viết các tin, bài về các hoạt động chuyên môn, hoạt động ngoài giờ lên lớp của Khối 4. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

9. Bà: Nguyễn Thị Thu Hằng – Khối trưởng K5 – Thành viên: Chịu trách nhiệm viết các tin, bài về các hoạt động chuyên môn, hoạt động ngoài giờ lên lớp của Khối 5. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

10. Bà: Hoàng Thị Sâm – Tổ Tiếng Anh – Thành viên: Chịu trách nhiệm viết các tin bài về hoạt động chuyên môn của tổ Tiếng Anh. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

11. Bà: Trần Thị Thanh Thuý – Giáo viên Âm Nhạc – Thành viên: Đảm nhiệm công tác TPT đội trong thời gian Bà: Lê Thị Xuân Ánh nghỉ chế độ thai sản. Giúp Trưởng ban duyệt các tin bài, video, hình ảnh,... trước khi đăng lên cổng TTĐT của Trường; Theo dõi, kiểm tra, đánh giá về các hoạt động trải nghiệm, Hoạt động ngoài giờ lên lớp, Hoạt động GDTC trên cổng thông tin; Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

12. Bà: Nguyễn Thị Miên – Giáo viên cốt cán – Thành viên: Chịu trách nhiệm viết các tin, bài về các hoạt động chuyên môn/ Hoạt động giáo dục. Thông tin về các buổi sinh hoạt chuyên môn, hội thảo, tập huấn. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

13. Bà: Nguyễn Thị Thảo Trang – Tổ trưởng Tổ HC – Kế toán – Thành viên: Chịu trách nhiệm viết các tin, bài liên quan đến Cơ sở vật chất, tài chính, Bảo hiểm y tế học sinh, chế độ chính sách cho GV, HS... chịu trách nhiệm về kinh phí hoạt động của Ban Biên tập. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

14. Bà: Hoàng Thị Thu Thủy – NV Y tế – Thành viên: Chịu trách nhiệm viết các tin, bài liên quan đến Y tế học đường, tuyên truyền chăm sóc sức khỏe học

sinh, phòng chống dịch bệnh, VSATTP, kiểm thực 3 bước... trên cổng thông tin điện tử. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

15. Bà: Nguyễn Thị Ngọc – NV Thiết bị – Thành viên: Kết hợp với Bà: Hoàng Thị Vân chịu trách nhiệm về kỹ thuật, thiết kế giao diện cổng thông tin điện tử của trường theo đúng quy định của Bộ Thông tin và Truyền thông. Đăng tải tin, bài, video, công văn, văn bản và các hoạt động chuyên môn của Thư viện ... lên cổng thông tin điện tử của trường. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công./.

Nơi nhận:

- Phòng VH – XH xã Cư Jut;
- Lưu VT: kèm theo QĐ 16/QĐ-THTP.

TRƯỞNG BAN

A red circular official stamp of the school principal. The text inside the stamp reads "TRƯỜNG TIỂU HỌC CƯ JUT" and "TRẦN PHÚ". A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.

Trần Thị Như Quỳnh